

TVIRTINU _____
Administracijos direktorius
Antanas Bartulis

PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA DETALIOJO PLANAVIMO DOKUMENTUI RENGTI

2025 m. d. Nr.

- 1. Planavimo dokumento pavadinimas:** Teritorijos tarp Gardino, Architektų, Aukštabalio (dabar - Jablonskio) g. ir Lieporių gyvenamojo kvartalo detaliojo plano koregavimas.
- 2. Planavimo pagrindas:** Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. kovo 18 d. įsakymas Nr. A-225 „Dėl detaliojo plano koregavimo“.
- 3. Planuojamos teritorijos adresas:** į planuojamą teritoriją patenka žemės sklypas, kadastro Nr. 2901/0025:843, adresas Jono Jablonskio g. 14, Šiauliuose, ir žemės sklypas, kurio kadastro Nr. 2901/0025:88, adresas Gardino g. 4, Šiauliuose.
- 4. Planuojamos ir nagrinėjamos teritorijos plotas** Planuojamos teritorijos plotas yra apie 15,9170 ha, nagrinėjamos teritorijos plotas – apie 22 ha (žr. pridedamą schemą)
- 5. Kvartalo ribos:** nagrinėjama teritorija atitinka kvartalo apibrėžimą pagal Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 2 straipsnio 10 dalies nuostatas – nagrinėjamą teritoriją riboja Gardino gatvė, Jono Jablonskio gatvė, želdynai ir užstatyta teritorija.
- 6. Planavimo organizatorius:** Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktorius (Vasario 16-osios g. 62, LT-76295 Šiauliai, tel. +370 41 509 490).
- 7. Rengėjas:** parenkamas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka viešojo pirkimo būdu.
- 8. Planavimo tikslai:** teritorijos naudojimo reglamentų nustatymas vadovaujantis galiojančių teisės aktų reikalavimais ir Šiaulių miesto bendrojo plano sprendiniais
- 9. Detaliojo plano uždaviniai:** Padalinti žemės sklypus susisiekimui komunikacijai (gatvei) įrengti, žemės sklypams nustatyti privalomus ir papildomus teritorijos naudojimo reglamentus ir/ ar žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo principus (pagal poreikį) vadovaujantis Šiaulių miesto bendrojo plano sprendiniais.
- 10. Papildomi detaliojo plano uždaviniai:** numatyti funkcinius bei kompozicinius ryšius su gretimomis teritorijomis; suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą; suplanuoti optimalų inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą, kitas susisiekimui komunikacijas ir joms funkcionuoti reikalingų servitutų poreikį, vykdyti institucijų išduotose planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus.
- 11. Papildomi reglamentai:** parengti inžinerinių komunikacijų koridorių ribų, susisiekimui, sklypų ribų nužymėjimo ir servitutų (pagal poreikį) bei kitus brėžinius paaiškinančius planuojamus sprendinius ir pan.
- 12. Tyrimai ir galimybių studijos:** parengti planuojamos teritorijos topografinį planą; atlikti planuojamos ir aplinkinės teritorijos gamtinės ir urbanistinės aplinkos analizę; parengti urbanistinės struktūros schemą.
- 13. SPAV reikalingumas:** nereikalingas arba nustatomas pagal institucijų sąlygas.
- 14. Detaliojo plano koncepcijos rengimas:** nerengiama.
- 15. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti:** nerengiamas.
- 16. Sprendinių nepriklausomas ekspertinis vertinimas:** nerengiamas.
- 17. Suplanuotų urbanistinių struktūrų vizualizacijos 3D formatu ir maketo parengimas:** Įvertinus esamą būklę ir parengus detaliojo plano sprendinius, sprendinių konkretizavimo stadijoje vyriausiajam architektui įvertinus poreikį, pateikti

formuojamų urbanistinių struktūrų 3D vizualizaciją ar maketą, reikalingą detaliojo plano sprendiniams paaiškinti.

- 18. Informacinio (ių) stendo (ų) vieta(os) ir stendo matmenys:** informacinio stendo vieta nurodyta planuojamos teritorijos schemoje. Informacinio stendo matmenys nemažesni nei 40 x 50 cm.
- 19. Detaliojo planavimo etapai:** parengiamasis, rengimo ir baigiamasis.
- 20. Viešumo užtikrinimas:** detaliojo plano rengimo viešumo procedūros atliekamos teisės aktuose nustatyta tvarka. Jas užtikrina planavimo organizatorius ir jo įgaliotas asmuo.
- 21. Planavimo terminai:** kol galioja teritorijų planavimo sąlygos.
- 22. Derinimo procedūra:** detalųjį planą derinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (TPDRIS)
- 23. Kiti reikalavimai:** trūkstamus planavimui pradinius duomenis organizatorius paveda surinkti rengėjui. Projektą rengti ant skaitmeninių žemėlapių, panaudojant M 1:500 – M1:1000 duomenis. Planavimo organizatorius patvirtintą dokumentą turi užregistruoti www.planuojustatau.lt.

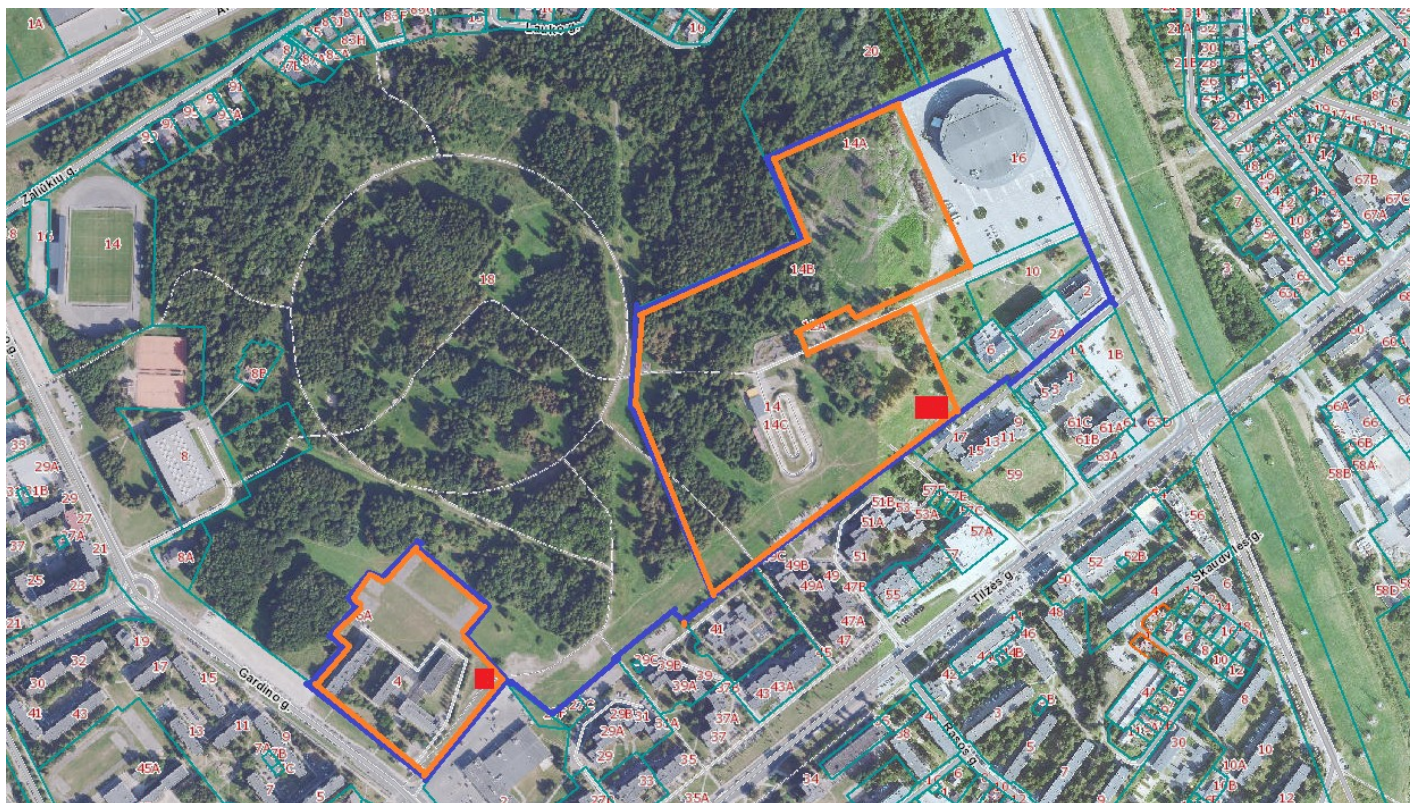
PRIDEDAMA. Planuojamos teritorijos ir informacinių stendų schema, 1 lapas.

Parengė:

Architektūros skyriaus vyr. specialistė

Kristina Petrauskienė

NAGRINĖJAMOS IR PLANUOJAMOS TERITORIJOS SCHEMA SU INFORMACINIŲ STENDŲ VIETA



Nagrinėjama teritorija



Planuojama teritorija



Informacinio stendo vieta

**(ne mažiau, kaip 40 x 50 cm.
pločio vieta)**

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295
Dokumento pavadinimas (antraštė)	TERITORIJOS TARP GARDINO, ARCHITEKTŲ, AUKŠTABALIO (DABAR – J. JABLONSKIO) G. IR LIEPORIŲ GYVENAMOJO KVARTALO DETALIOJO PLANO KOREGAVIMO PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-03-20 Nr. AUV-16
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vincas Urbonavičius, pavaduojantis direktorių, ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Sertifikatas išduotas	VINCAS URBONAVIČIUS, Šiaulių miesto savivaldybė LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-03-20 16:44:20 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-03-20 16:44:21 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-17 10:10:39 – 2028-06-16 10:10:39
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:31:21 iki 2027-12-18 11:31:21
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-03-22 02:35:50)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-03-22 02:35:50 Dokumentų valdymo sistema Avilys